



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°017/AONO/C AKOM II/CIPM/2022 DU 14/09/2022

POUR LES TRAVAUX D'ACHEVEMENT DE LA CONSTRUCTION D'UNE TRIBUNE
MUNICIPALE DANS LA VILLE D'AKOM II, ARRONDISSEMENT D'AKOM II,
DEPARTEMENT DE L'OCEAN, REGION DU SUD

Financement : FEICOM/COMMUNE D'AKOM II

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du BUDGET FEICOM/COMMUNE D'AKOM II, exercice 2022 et suivant, le Maire de la Commune D'AKOM II, Autorité Contractante, lance pour le compte de la Commune d'AKOM II, en procédure d'urgence, un Appel d'Offres National Ouvert POUR LES TRAVAUX D'ACHEVEMENT DE LA CONSTRUCTION D'UNE TRIBUNE MUNICIPALE DANS LA VILLE D'AKOM II, DEPARTEMENT DE L'OCEAN, REGION DU SUD.

2. Consistance des travaux

Les travaux consistent à achever la construction d'une tribune municipale conformément au devis descriptif, quantitatif et estimatif ci-joint, tout en mettant en application les indications pratiques du présent dossier d'Appel d'offres.

LES TRAVAUX PORTENT SUR :

- ❖ **ACHEVEMENT DES TRAVAUX PRELIMINAIRES**
- ❖ **ACHEVEMENT DES FONDATIONS**
- ❖ **ACHEVEMENT MACONNERIE – ELEVATION**
- ❖ **REVETEMENT – CARRELAGE**
- ❖ **CHARPENTE-COUVERTURE-PLAFONNAGE**
- ❖ **MENUISERIE BOIS/METALIQUE ET VITRERIE**
- ❖ **ELECTRICITE**
- ❖ **PEINTURE**
- ❖ **PLOMBERIE – SANITAIRES**
- ❖ **VRD ET AMENAGEMENTS EXTERIEURS**

3. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de **quatre (04) mois** calendaires à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux ou de la date indiquée dans ledit ordre de service.

4. Allotissement

Les travaux font l'objet d'un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de **36 716 479** (Trente-six millions sept cent seize mille quatre cent soixante-dix-neuf) francs CFA TTC.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant les capacités administratives, techniques et financières requises.

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le FEICOM/COMMUNE D'AKOM II pour le compte de l'exercice 2022 et suivants

8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de **734 332 (Sept cent trente-quatre mille trois cent trente-deux) Francs CFA**, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat du Maire de la Commune D'AKOM II, B.P. AKOM II ; Tel : 696 30 28 82, dès publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables au Secrétariat du Maire de la Commune D'AKOM II, B.P. AKOM II ; Tel : 696 30 28 82 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de **75 000 (soixante-quinze mille) francs CFA** payable à la **Recette Municipale de la Commune D'AKOM II**.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au service des marchés publics de la Commune D'AKOM II, B.P. 10 AKOM II ; Tel : 696 30 28 82, au plus tard le **13/10/2022** à 13 heures, heure locale, et devra porter la mention :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N°017/AONO/C AKOM II/CIPM/2022 DU 14/09/2022
POUR LES TRAVAUX D'ACHEVEMENT DE LA CONSTRUCTION D'UNE TRIBUNE
MUNICIPALE DANS LA VILLE D'AKOM II, ARRONDISSEMENT D'AKOM II,
DEPARTEMENT DE L'OCEAN**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originale ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet, ...) conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps, le **13/10/2022** à 14 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune D'AKOM II, à la Mairie D'AKOM II.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

L'évaluation des offres se fera au triple plan : administratif, technique et financier, selon les critères éliminatoires et les critères essentiels, et suivant le système binaire (oui/non).

14.1- Critères éliminatoires :

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

- Critères éliminatoires

- a) Pièce du Dossier (Administratif, Technique ou Financier) absente) à l'Ouverture des Plis ;
- b) Pièces falsifiées, scannées ou non conforme (Sous réserve des dispositions du point I.1 de la Circulaire N°002/CAB/PM du 31 Janvier 2011 relative à l'amélioration de la performance du système des marchés publics).
- c) Fausse déclaration dans l'Offre du Soumissionnaire, quelque soit le Dossier ! À cet effet, l'Autorité Contractante et la CIPM se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux ;
- d) Non acceptation des clauses du marché (CCAP et CCTP non paraphés, non signés et daté à la fin) ;
- e) Défaut de présentation dans l'Offre Technique du Soumissionnaire, d'une Déclaration sur l'honneur par laquelle celui-ci atteste que non seulement il n'a pas, en tant qu'Entreprise ou Membre d'un Groupement d'entreprises, abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établies par le Ministère des Marchés Publics ;
- f) Modification d'une quantité dans le Devis ;
- g) Non satisfaction à **d'au moins 75% des critères essentiels.**

- critères essentiels.

14.2- Critères essentiels :

Les critères dits essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico-financière des candidats à exécuter les travaux, objet de l'appel d'offres. L'évaluation portera ainsi sur l'offre technique suivant les critères ci-après :

- a) La présentation générale des offres ;
- b) L'expérience de l'entreprise ;
- c) La qualification et l'expérience du personnel d'encadrement ;
- d) La disponibilité du matériel et des équipements essentiels ;

- e) La méthodologie d'exécution ;
- f) La capacité financière.

Chaque critère est validé après satisfaction de :

- 50% des conditions au moins, pour les critères à deux (02) sous-critères ;
- 70% des conditions au moins, pour les critères à trois (03) sous-critères ;
- 75% des conditions au moins, pour les critères à plus de trois (03) sous-critères.

A l'issue de l'évaluation technique, les offres financières des soumissionnaires qui n'ont pas été éliminés seront évaluées. L'évaluation financière sera basée sur la présentation des pièces dans l'ordre du DAO et sur le montant corrigé de l'offre du soumissionnaire. Elle consistera à l'analyse de la cohérence des prix dans le Bordereau des prix unitaires, le Détail quantitatif et estimatif, et les Sous-détails des prix. Elle consistera aussi à la vérification des calculs et de l'ensemble des prescriptions y relatives.

15. Attribution

L'attribution se fera au soumissionnaire ayant présenté l'offre conforme administrativement, techniquement et financièrement, et évaluée la moins-disante.

16. Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat du Maire de la Commune D'AKOM II, B.P. AKOM II ; Tel : 675 52 07 23/699 97 87 74.

AKOM II, le 14/09/2022

Copie :

- PREFET/OCEAN (pour information & affichage) ;
- Sous-Préfet D'AKOM II (pour information) ;
- DDMINMAP/OCEAN (pour information) ;
- ARMP-SUD (pour Publication au JDM) ;
- DDMINEPAT/OCEAN (pour information) ;
- PRESIDENT CIPM/C-AK2 (pour information & programmation) ;
- _____ (pour information & affichage) ;
- AFFICHAGE
- CHRONO/ARCHIVES



**Le Maire
Autorité Contractante,**

Meka Elisabeth II
Maire d'AKOM II



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER WITH URGENCY

N°017/ONIT/C-AKOM II/ITB/2022 OF THE 14/09/2022

FOR THE CONSTRUCTION OF GRANDSTAND, AKOM II SUBDIVISION,
OCEAN DIVISION, SOUTH REGION

FINANCING: FEICOM BUDGET FOR 2022

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the FEICOM/AKOM II COUNCIL BUDGET 2019, the Lord Mayor of AKOM II Council, Contracting Authority, here by launches with urgency, an open national invitation to tender for the construction work of Grandstand, AKOM II Subdivision, Ocean Division, South Region.

2. Nature of works

The works subjects of this contract include:

- Preliminary works;
- Excavation of the plot;
- Game area;
- Construction of Granstand.

3. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner for the execution of the works subject of this tender shall be six (06) months as from the date of notification of the Service Order indicating the starting date of works.

4. Allotment

The works shall be divided into one (01) single lot.

5. Estimated cost

The estimated cost of the operation is **36 716 479 (thirty six million seven hundred sixteen thousand four hundred seventy nine)** CFA francs.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to all enterprises of concerned with Cameroonian law that fulfill the required administrative, financial and technical capacities.

7. Financing

Works which form the subject of this invitation to tender shall be financed by the FEICOM/AKOM II COUNCIL BUDGET of the 2022 financial year;

8. Provisional bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first rate-bank approved by the Ministry in charge of Finance featuring on the in document 12 of the tender file of an amount of **1 455 306** francs CFA, and valid for thirty (30) days beyond the original date of the validity of the offers.

9. Consultation of tender file

The file may be consulted during working hours at the Secretariat of the Mayor of AKOM II Council, P.O. Box AKOM II, Phone: 675 52 07 23, as soon as this notice is published.

10. Acquisition of tender file

The file may be obtained during working hours at the Secretariat of the Mayor of AKOM II Council, P.O. Box AKOM II, Phone: 675 52 07 23, as soon as this notice is published against the payment of a non refundable sum of **75,000 (Seventy five thousand) francs CFA**, at the **Municipal Treasure of AKOM II Council**.

11. Submission of offers

Each offer drafted in English or French in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such, should reach the Secretariat of the Mayor of AKOM II Council, P.O. Box AKOM II, Phone: 675 52 07 23 no later than **13/10/2022** at 1 pm, local time, and carry the inscription:

***“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER WITH URGENCY
N°017 /ONIT/C-AKOM II/ITB/2022_ OF THE 14/09/2022***

***FOR THE CONSTRUCTION OF GRANDSTAND, AKOM II SUBDIVISION, OEAN DIVISION,
SOUTH REGION***

“TO BE OPPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION”

12. Admissibility of offers

Under pain of rejection, the administrative documents required, must be produces in originals or true copies certified by the issuing service or an administrative authority (Senior Divisional Officer, Divisional Officer ...) in accordance with the Special Conditions of the invitation to tender.

They must not be older than three (03) months preceding the original date of submission of bids or must not have been established after the signing of the tender notice.

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of tender file shall be declared inadmissible. Especially, the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance.

13. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase, on the **13/10/2022** at 2 pm, local time, by the AKOM II Council Internal Tenders Board, at the AKOM II City Hall.

Only bidders may attend or duly represented by a person of their choice.

14. Evaluation criteria

The evaluation of offers must be done in three levels: administrative, technical and financial, through the eliminatory criteria and essential criteria following binary method of “Yes” or “No”.

14.1- Eliminatory criteria:

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to execute works subject of the tender. They should not be marked. They should be determined depending on the nature and the content of works to be executed.

They are in particular:

- a) Absence of Administrative, Technical or Financial documents;

- b) The Used of fraudulent, scanned or non-conform documents (Exposes Under the dispositions of point I.1 of the Circular N°002/CAB/PM of 31 January 2011 relative to the amelioration of performance of the system publics contracts).
- c) False declaration in the Tender file of the Bidder no matter the file ; For This effect the contracting authority and CITB has the reserves and right to authentify all the documents which seems not to correct.
- d) Non acceptance of contract such as (CCAP et CCTP not paraph, not signed and dated at the end) ;
- e) Declare in his Technical file that the Bidder by honor is not among the enterprise or group of enterprise that have abandon projects for the past Three (03) years and who have not been on the list of suspended enterprises by Ministry Of Public Contracts.
- f) Modification of a bill of quantity ;
- g) Non satisfactory of than **75% of Essential Criteria.**

14.2- Essential criteria:

The essential criteria are the fundamental or key ones that will help to measure the financial and technical capacity of candidates wishing to execute the works subject of the tender. They are:

- General presentation of the offer;
- Experience of the enterprise;
- Qualification and experience of the supervisory personnel;
- Availability of essential equipment and materials;
- Methodology (organization, planning, realization,...), adopted in executing works;
- Financial capacity.

Each criteria is validated after fulfilled at least:

- 50% of conditions for criteria with two (02) sub-criteria ;
- 70% of conditions for criteria with three (03) sub-criteria ;
- 75% of conditions for criteria with more than three (03) sub-criteria.

At the end of the technical evaluation, the financial bids of tenders who have not been eliminated will be evaluated. The financial evaluation will be based on the presentation of documents following the specifications of the tender file and on the corrected amount of the bidder's offer. It will consist in the analysis of the coherence in prices, as well as the verification of the calculations and the totals, and all the related prescriptions.

15. Award

The award of the contract shall be done to the bidder having presented offers in conformity, administratively, technically and financially, and evaluated as being financially the lowest bid.

16. Validity of offers

Bidders will remain committed to the offers for ninety (90) days, from the deadline set for the submission of tenders.

17. Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours from the Secretariat of the Mayor of AKOM II Council, P.O. Box AKOM II, Phone: 675 52 07 23

AKOM II, the 14/09/2022

The Mayor of AKOM II Council,
(Contracting Authority)
publishing) ;

Carbon Copies

- DO/OCEAN (For information &
- SDO/AKOM II (For information) ;
- DDMINMAP/OCEAN (For information) ;
- ARMP-SOUTH (For Publication) ;
- DDMINEPAT/ OCEAN (pour information) ;
- _____ (For information & publishing);
- PRESIDENT CIPM/C-AK2 (For information & Programation) ;
- PUBLISHING
- CHRONO/ARCHIVES.



Meka Elisabeth II
Maire d'AKOM II